

Zásady participativního rozpočtu obce Vrané nad Vltavou

Preamble

Participativní rozpočet (dále jen „PR“) je proces, ve kterém občané mohou uvažovat, diskutovat, navrhovat a hlasovat o tom, na jaké veřejně prospěšné projekty bude vynaložena část veřejných financí z rozpočtu obce. Cílem PR je rozšířit podíl občanů na utváření podoby a chodu obce a ve spolupráci s obecním úřadem zvýšit kvalitu života v obci, oživit veřejný prostor a posílit občanskou pospolitost.

Finance participativního rozpočtu nebudou podporovat činnosti či investice podporované z jiných dotačních programů obce (např. nebudou podporovány provozní náklady spolků).

1. Pracovní skupina pro PR

- 1.1. Zřizuje se Pracovní skupina pro PR (dále jen „Pracovní skupina“).
- 1.2. Pracovní skupina je poradním orgánem zastupitelstva obce, které jmenuje a odvolává její členy.
- 1.3. Pracovní skupina může navrhnout doplnění nebo úpravu těchto Zásad, které schvaluje zastupitelstvo obce.
- 1.4. Pracovní skupina zajišťuje organizaci PR (zejména veřejná setkávání, koordinaci, informovanost).
- 1.5. Pracovní skupina zajišťuje komunikaci s Navrhovateli projektů, konzultuje jejich Návrhy projektů.
- 1.6. Pracovní skupina monitoruje a dohlíží na průběh realizace vítězného projektu.

2. Rámec projektu PR

- 2.1. Projektem se rozumí soubor věcných, časových a osobních podmínek pro činnosti vedoucí k veřejně prospěšnému účelu.
- 2.2. Realizace projektu musí být v kompetenci obce.
- 2.3. Projekt musí být v souladu s Územně plánovací dokumentací platnou pro území obce.
- 2.4. Projekt musí mít lokální charakter a musí být realizován na území a majetku obce, příp. na soukromém majetku, který je veřejně přístupný (přístup nesmí být omezen vstupným nebo pronájmem) a který se nachází v katastru obce.
- 2.5. Finanční částka projektu PR nesmí přesáhnout částku vymezenou v rozpočtu obce.
- 2.6. Projekt nebude generovat roční provozní náklady přesahující 10 % jeho pořizovací ceny.
- 2.7. Projekt by měl být realizovatelný nejpozději do jednoho roku od vyhlášení výsledků.
- 2.8. Náklady projektu nesmí být (ani částečně) příjmem navrhovatele.

- 2.9. Projekt nesmí propagovat produkty, služby a činnosti subjektů komerčního, nekomerčního, náboženského či politického charakteru.
- 2.10. Kontaktem v záležitostech PR je e-mail paroz@vranenadvltavou.cz
- 2.11. Informace o PR jsou zveřejňovány na webové stránce PR a klíčové informace i na úřední desce obce a webových a facebookových stránkách obce.

3. Podání návrhu projektu PR

- 3.1. Navrhovatelem projektu PR může být fyzická osoba starší 18 let s trvalým bydlištěm v obci Vrané nad Vltavou, příp. vlastníci nebo spoluvlastníci nemovitost určenou k bydlení nebo rekreačním účelům v katastru obce Vrané nad Vltavou.
- 3.2. Navrhovatel může předložit maximálně 1 Návrh.
- 3.3. K podání návrhu slouží výhradně online formulář na webové stránce PR.

4. Náležitosti návrhu projektu PR

- 4.1. Návrh projektu se podává výhradně prostřednictvím online formuláře na webové stránce PR. V případě, že autor projektu nemůže Návrh podat sám, učiní tak ve spolupráci s koordinátorem.
- 4.2. Návrh projektu musí obsahovat všechny povinné údaje, kterými jsou:
 - a) název Návrhu,
 - b) stručný popis Návrhu (anotace),
 - c) podrobný popis Návrhu a jeho zdůvodnění,
 - d) přesná specifikace místa realizace projektu,
 - e) položkový rozpočet předpokládaných nákladů realizace Návrhu (vč. předpokládaných ročních nákladů na údržbu),
 - f) ilustrativní fotografie nebo obrázek návrhu projektu, jehož autorem je předkladatel Návrhu nebo k němu má autorská práva, příp. i fotodokumentace současného stavu.
 - g) kontakty na předkladatele Návrhu.
- 4.3. Součástí Návrhu mohou být další doplňující materiály usnadňující posouzení jeho realizovatelnosti.
- 4.4. V případě, že návrh projektu předpokládá kácení vzrostlých dřevin, je povinnou součástí Návrhu stanovisko komise životního prostředí. Může být dodáno dodatečně, nejpozději však před posouzením realizovatelnosti projektu zastupitelstvem obce.

5. Posouzení realizovatelnosti Návrhů

- 5.1. Pracovní skupina provádí obsahovou kontrolu předložených Návrhů projektů.
- 5.2. V případě nedostatků Pracovní skupina do 14 pracovních dnů Navrhovatele vyzve k doplnění.
- 5.3. Nejsou-li nedostatky odstraněny do 7 pracovních dnů, Návrh projektu není postoupen dále.
- 5.4. Pracovní skupina po kontrole a případném doplnění Návrhu tento odevzdá k projednání zastupitelstvu obce a zveřejní Návrh na webových stránkách PR.
- 5.5. Zastupitelstvo obce posoudí realizovatelnost Návrhů a rozdělí je na:
 - a) 1 – realizovatelné v podobě navržené,
 - b) 2 – realizovatelné po dílčích úpravách,
 - c) 3 – realizovatelné se stavebním řízením,
 - d) 4 – nerealizovatelné.

- 5.6. O výsledku posouzení ad 5.5 jsou Navrhovatelé informováni skrze zadané kontaktní údaje.
- 5.7. V případě potřeby dopracování Návrhů, které jsou posouzeny jako realizovatelné po dílčích úpravách, bude toto dopracování s Navrhovatelem koordinovat pověřená osoba tak, aby mohl být Návrh prezentován při veřejné prezentaci.
- 5.8. Návrh realizovatelný se stavebním řízením je připuštěn k hlasování, nicméně jeho faktická realizace může být podmíněna dokončením stavebního řízení.
- 5.9. V případě podobnosti Návrhů (řešících stejnou lokalitu i téma) bude možné tyto Návrhy sloučit. Sloučení Návrhů proběhne před začátkem hlasování po vzájemné dohodě Navrhovatelů.

6. Veřejná prezentace Návrhů

- 6.1. Realizovatelné projekty jsou prezentovány na webu participativního rozpočtu, webu obce, obecních vývěskách, facebookových stránkách a v obecním časopisu Zrcadlo.
- 6.2. Návrh projektu může Navrhovatel stáhnout do -zahájení veřejného hlasování.

7. Veřejné hlasování o Návrzích

- 7.1. Hlasovat o předložených realizovatelných Návrzích je možné během hlasovacího období.
- 7.2. Hlasování se mohou zúčastnit občané starší 18 let s trvalým bydlištěm v obci Vrané nad Vltavou, příp. vlastníci nebo spoluvlastníci nemovitost určenou k bydlení nebo rekreačním účelům v katastru obce Vrané nad Vltavou.
- 7.3. Každý občan může hlasovat pouze jednou. Hlasování je tajné.
- 7.4. Každý hlasující má k dispozici 2 kladné hlasy a 1 záporný hlas. V hlasování může hlasující použít minimálně 1 hlas, maximálně 3 hlasy. Kladný hlas vyjadřuje souhlas s vybraným projektem. Pro jeden projekt může hlasující použít maximálně 2 kladné hlasy. Záporným hlasem vyjadřuje hlasující nesouhlas s vybraným projektem. Záporný hlas nemusí být v hlasování použit.
- 7.5. Hlasování probíhá on-line přístupem (s možností přístupu i přes veřejnosti dostupné počítače v knihovně obce) a formou papírových hlasovacích lístků.

8. Zpracování výsledků hlasování

- 8.1. Pro jednotlivé Návrhy projektů se sečtou jemu odevzdané platné kladné a záporné hlasy.
- 8.2. Vítězným se stane Návrh projektu, který bude mít po sečtení kladných a záporných hlasů nejvyšší počet hlasů. V případě rovnosti počtu hlasů se vítězným stane Návrh projektu, který bude mít nižší počet záporných hlasů. V případě rovnosti počtu záporných hlasů se o vítězném Návrhu projektu rozhodne losem v přítomnosti Navrhovatelů. Stejným způsobem bude určeno pořadí projektů na dalších místech.
- 8.3. Výsledky hlasování budou zveřejněny do 14 pracovních dnů od ukončení hlasovacího období.
- 8.4. Výsledky budou obsahovat celkový počet odevzdaných platných hlasů, z toho celkový počet platných kladných a záporných hlasů odevzdaných pro každý Návrh projektu.

9. Realizace vítězného Návrhu

- 9.1. Realizaci vítězného Návrhu projektu schvaluje zastupitelstvo obce, které si vyhrazuje právo nerealizovat projekt, jehož skutečné náklady (po vysoutěžení) překročí o více než 10 % částku uvedenou v rozpočtu projektu předloženém Navrhovatelem.
- 9.2. Pokud vítězný projekt nevyčerpá celou alokovanou částku, může zastupitelstvo obce rozhodnout o realizaci dalšího projektu v pořadí.
- 9.3. Realizaci vítězného Projektu zajišťuje obec v případné spolupráci s Navrhovatelem projektu.
- 9.4. Vítězný projekt se začne realizovat dle charakteru jeho náročnosti v co nejbližším termínu.
- 9.5. Obec garantuje realizaci projektu za podmínky, že se do hlasování zapojí minimálně 200 oprávněných uživatelů.

10. Závěrečná ujednání

- 10.1. V případě nejasností pravidel, sporů nebo mimořádných situací rozhoduje rada obce ve spolupráci s Pracovní skupinou.

Zásady participativního rozpočtu obce Vrané nad Vltavou byly schváleny zastupitelstvem obce dne 17.12.2025